

REKONSTRUKCE ELEKTRICKÉ POŽÁRNÍ SIGNALIZACE

VÝZVA K PODANÍ NABÍDKY

na veřejnou zakázku malého rozsahu

Zadavatel: Město Plumlov
Rudé armády 302
798 03 Plumlov

IČ: 00288632



INp servis s.r.o.
Riegrovo náměstí 138
767 01 Kroměříž

tel.: 573 336 663-4
IČ: 28314956
DIČ: CZ28314956

Město Plumlov, jako veřejný zadavatel, Vás vyzývá k předložení nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „Rekonstrukce elektrické požární signalizace“.

Nejedná se o zadávací řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: **Město Plumlov**
Sídlo zadavatele: Rudé armády 302, 798 03 Plumlov
IČ: 00288632
Právní forma zadavatele: obec

2. ZÁSTUPCE ZADAVATELE

Zadavatel je při provádění úkonů souvisejících s výběrovým řízením zastoupen obchodní společností **INp servis s.r.o.**, Riegrovo nám. 138, 767 01 Kroměříž, IČ: 28314956. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojeným s výběrovým řízením s výjimkou:

- výběru dodavatele
- vyloučení dodavatele z účasti ve výběrovém řízení
- zrušení výběrového řízení
- rozhodnutí o námitkách

Písemnosti doručované zadavateli (s výjimkou podání nabídky) zasílá dodavatel zástupci zadavatele. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli (kromě uvedené výjimky).

Adresa pro doručování: **INp servis s.r.o.**
Riegrovo nám. 138
767 01 Kroměříž

Kontaktní osoba zástupce zadavatele: Ing. Josef Koplík
Telefon: 573 336 663
e-mail: koplik@inps.cz

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název, druh a režim veřejné zakázky

Název veřejné zakázky:	Rekonstrukce elektrické požární signalizace
Druh veřejné zakázky:	veřejná zakázka na stavební práce
Režim veřejné zakázky:	veřejná zakázka malého rozsahu
Druh výběrového řízení:	řízení neupravené zákonem o zadávání veřejných zakázek

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 1 034 780,- Kč (bez daně z přidané hodnoty)

Místo plnění zakázky

Místo plnění zakázky Domov pro seniory Soběsuky, Soběsuky 95, 798 03 Plumlov

Předmět veřejné zakázky

Předmětem zakázky je rekonstrukce současné EPS v Domově pro seniory Soběsuky. Rekonstrukce EPS je navržena jako kompletní výměna systému, spojená s úpravou východů na volné prostranství.

Bude provedeno rozšíření EPS do všech místností a prostor (mimo sociální zařízení) domova seniorů, připojení objektu na pult centralizované ochrany (PCO) hasičského HZSOL, automatické ovládání dveří ústíků do CHÚC a změna režimu pro dveře únikových východů na volné prostranství.

Předmět zakázky bude plněn na základě smlouvy o dílo, přičemž dílem se rozumí úplné a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací včetně provedení všech dodávek potřebných materiálů, strojů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních a montážních prací, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení staveniště, bezpečnostní opatření apod.) včetně koordinační a kompletační činnosti celého díla.

Rozsah předmětu díla je vymezen projektovou dokumentací, kterou zpracovala obchodní společnost CM security system s.r.o., B. Němcové 29, 388 01 Blatná, IČ: 15889599, pod archivačním číslem 02-2016.

Mimo všechny výše definované činnosti je součástí předmětu zakázky:

- zřízení, provoz a odstranění zařízení staveniště včetně jeho napojení na inženýrské sítě
- oplocení staveniště a jeho další zabezpečení
- zajištění, provoz a údržba všech případných deponií a mezideponií
- vytyčení všech stávajících inženýrských sítí na staveništi, případně zajištění jejich vytyčení jednotlivými správci sítí, jejich ochrana
- zajištění a provedení všech opatření organizačního a stavebně technologického charakteru nutných k řádnému provedení díla
- veškerá opatření ve vztahu ke klimatickým podmínkám v průběhu stavby, potřebná pro realizaci díla v termínech a kvalitě dané smlouvou o dílo
- zpracování dílenské dokumentace, bude-li třeba ji zpracovat
- účast zástupce zhotovitele na pravidelných kontrolních dnech stavby
- veškeré práce a dodávky související s bezpečnostními opatřeními na ochranu osob a majetku
- likvidace, odvoz a uložení vybouraných hmot, stavební sutí a jiných odpadů ze stavby na skládku včetně poplatku za uskladnění v souladu s ustanoveními zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech

- zajištění průběžného úklidu znečištěných komunikací vlivem stavebních činností
- uvedení všech povrchů dotčených stavbou do původního, případně náležitého stavu
- zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí
- projednání a zajištění případného zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch včetně úhrady poplatků spojených se zábořem veřejného prostranství a nájemného
- vypracování a průběžná aktualizace harmonogramu prací
- provedení předání stavby
- zajištění všech nezbytných zkoušek, testů a revizí podle ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla
- zajištění a předání objednateli všech certifikátů, atestů, prohlášení o shodě a technických listů k zabudovávaným materiálům a to ještě před jejich použitím, provedení všech potřebných revizí a zkoušek, předání návodů k obsluze 2x v českém jazyce
- zajištění a předání objednateli příslušných protokolů o měření, požadovaných právními předpisy, projektovou dokumentací nebo stavebním povolením a provedení všech opatření potřebných k tomu, aby tato měření prokázala splnění požadovaných limitů
- péče o nepředané objekty a konstrukce stavby, jejich údržba a pojištění až do okamžiku předání a převzetí
- zajištění a předání průvodní technické dokumentace, zkušebních protokolů, revizních zpráv, atestů a dokladů dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, prohlášení o shodě, seznamu doporučených náhradních dílů, seznamu předepsaných ochranných a bezpečnostních pomůcek - vše v českém jazyce ve dvou vyhotoveních
- zpracování a předání dokumentace skutečného provedení díla v listinné podobě v počtu 2 ks
- pojištění proti škodám způsobeným třetími osobami činnostmi zhotovitele stavby s limitem plnění minimálně 2,0 mil. Kč

Termín plnění

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění.

Předpokládaný termín zahájení: **3.7.2017**

Předpokládaný termín dokončení: **3.10.2017**

Maximální doba realizace zakázky: **3 měsíce** od zahájení stavby

Termíny zahájení a dokončení jsou stanoveny jako předpokládané. Plnění zakázky bude zahájeno až na základě písemné výzvy zadavatele zhotoviteli.

Pokud z důvodů na straně zadavatele bude nemožné termín předpokládaného zahájení dodržet, je dodavatel, s nímž bude uzavřena smlouva, oprávněn požadovat změnu lhůty plnění tak, že termín dokončení bude upraven tak, aby doba realizace zakázky byla 3 měsíce od skutečného zahájení stavby. Dodavatel, s nímž bude uzavřena smlouva, je oprávněn dokončit stavbu i za dobu kratší než 3 měsíce od skutečného zahájení stavby.

4. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podávání nabídek končí dne **19.12.2016 v 10.00 hod.**

Nabídku lze podat osobně na podatelnu Městského úřadu Plumlov v sídle zadavatele, **Rudé armády 302, 798 03 Plumlov**, a to v pracovních dnech pondělí až čtvrtek od 8:00 do 12:00 a od 13:00 do 15:00 hodin, v pátek od 8:00 do 12:00 hodin, (v poslední den zadávací lhůty od 8:00 do 10:00), nebo poštou či jiným přepravcem na adresu pro poštovní doručování:

**Město Plumlov
Rudé armády 302
798 03 Plumlov**

Při podání nabídky poštou nebo jiným přepravcem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí podatelnu zadavatele na adrese výše uvedené.

Nabídka musí být podána v jedné řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a slovem „**NEOTEVÍRAT**“.

Na nabídky podané po lhůtě se pohlíží, jako by nebyly podány, a zadavatel bude informovat dodavatele, že jeho nabídka byla podána po lhůtě. Nabídky nebudou vráceny a budou zadavatelem archivovány ke zdokumentování průběhu výběrového řízení.

Obsah obálky, která nebude řádně označena, nebude zadavatelem považován za nabídku na veřejnou zakázku malého rozsahu, ale za jiné podání adresované zadavateli. Takové podání nebude dodavateli vráceno a bude zadavatelem archivováno ke zdokumentování průběhu výběrového řízení. Zadavatel bude o této skutečnosti dodavatele informovat.

Nabídky, které budou poškozeny tak, že se z nich dá obsah vyjmout, zadavatel přijme jako jiné podání adresované zadavateli, nikoli jako nabídku na veřejnou zakázku. Takové podání nebude dodavateli vráceno a bude zadavatelem archivováno ke zdokumentování průběhu výběrového řízení. Zadavatel bude o uvedené skutečnosti dodavatele informovat.

Za čas podání nabídky odpovídá dodavatel. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky.

5. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami proběhne bez účasti dodavatelů.

6. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Obsah zadávací dokumentace

Zadávací dokumentací jsou veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované dodavatelům při zahájení výběrového řízení.

Zadávací dokumentaci tvoří:

- a) Výzva k podání nabídky
- b) Obchodní podmínky

- c) Projektová dokumentace stavby, kterou zpracovala obchodní společnost CM security system s.r.o., B. Němcové 29, 388 01 Blatná, IČ: 15889599, pod archivačním číslem 02-2016.
- d) Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (soupis prací)
- e) Formulář - Krycí list
- f) Formulář - Seznam poskytnutých stavebních prací
- g) Formulář - Seznam poddodavatelů

Podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace

Celá zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele na internetové adrese: <https://www.vhodne-uvarejneni.cz/profil/00288632> .

Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Písemná žádost musí být zadavateli doručena na adresu: INp servis s.r.o., Riegrovo nám. 138, 767 01 Kroměříž. Adresa pro elektronické podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace je koplik@inps.cz.

Zadavatel odešle nebo předá vysvětlení zadávací dokumentace všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit i bez předchozí žádosti dodavatele.

Obchodní názvy obsažené v zadávací dokumentaci

Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a zadavatel v takových případech umožňuje pro plnění veřejné zakázky použít i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

7. PODMÍNKY KVALIFIKACE

Rozsah kvalifikace dodavatele

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) prokáže profesní způsobilost v rozsahu a způsobem podle článku 8. této výzvy,
- b) prokáže technickou kvalifikaci v rozsahu a způsobem podle článku 9. této výzvy.

Způsob prokazování kvalifikace

Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace předložením dokladů požadovaných zadavatelem v této výzvě k podání nabídek.



Pravost a stáří dokladů

Výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky. Dodavatel předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace v kopii listin.

Zadavatel může požadovat, aby vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy předložil originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, v takovém případě je vybraný dodavatel povinen doklady před podpisem smlouvy předložit.

Změny v kvalifikaci

Pokud do doby uzavření smlouvy přestane vybraný dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit a současně nejpozději před podpisem smlouvy předložit potřebné doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

Nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost oznámit změny v kvalifikaci, bude zadavatelem vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

8. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY***Profesní způsobilost***

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) doklad o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti

Dodavatel předloží **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

Jako doklad o oprávnění podnikat předloží dodavatel **výpis z živnostenského rejstříku** (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání v platném znění), nebo živnostenský list (popřípadě listy) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky.

9. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Kritéria technické kvalifikace

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:

- a) seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení; minimální úroveň pro splnění kritérií technické kvalifikace je stanovena na nejméně:
 - **jednu dokončenou stavební práci při realizaci systému elektrické požární signalizace, kde finanční objem stavebních prací provedených dodavatelem dosáhl minimálně 300 000,- Kč bez DPH.**

Doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů

Splnění kritérií technické kvalifikace dodavatel prokáže předložením seznamu stavebních prací poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let splňujících požadavky na alespoň minimální úroveň kvalifikace.

Vzor formuláře (seznam významných staveb) k poskytnutí údajů o stavebních pracích poskytnutých za posledních 5 let je součástí zadávací dokumentace. Je věcí dodavatele, zda příložený vzor použije nebo ne.

10. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena

Nabídkovou cenou se pro účely výběrového řízení rozumí celková cena za předmět plnění. Při hodnocení nabídkové ceny rozhoduje její výše bez daně z přidané hodnoty.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu plnění, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady např. zařízení stavenišť, předpokládaná rizika spojená s umístěním stavby, provozem objednatele, kurzové vlivy, obecný vývoj cen, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.).

Podmínky pro zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena za provedení předmětu plnění bude zpracována podle věcného členění stavby obsaženého v projektové dokumentaci tj. uvedením cen za jednotlivé stavební či provozní soubory. Nabídková cena i dílčí ceny jednotlivých objektů budou uvedeny v české měně v členění na cenu celkem bez daně z přidané hodnoty, platnou sazbu a výši daně z přidané hodnoty a cenu celkem včetně daně z přidané hodnoty.

Položkový rozpočet

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále jen „soupis prací“). Dodavatel je povinen prokázat cenu jednotlivých položek předložením položkového rozpočtu (oceneného soupisu prací). Cenu jednotlivých položek v položkovém rozpočtu dodavatel získá tak, že ocení jednotku množství příslušné položky soupisu prací a tuto jednotkovou cenu vynásobí požadovaným množstvím jednotek dané položky soupisu prací. Jednotkové ceny uvedené v položkovém rozpočtu jsou cenami pevnými po celou dobu provádění předmětu plnění v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné překročení nabídkové ceny. Položkový rozpočet musí být součástí nabídky dodavatele. Pokud předaný soupis prací v elektronické podobě obsahuje některé vzorce či odkazy na přenosy hodnot, je

povinností dodavatele provést před stanovením nabídkové ceny kontrolu těchto vzorců. Za správnost nabídkové ceny z hlediska jejího obsahu a z hlediska její matematické správnosti odpovídá dodavatel.

Položkový rozpočet a soupis prací

Za soulad položkového rozpočtu a soupisu prací výměr je odpovědný dodavatel (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě).

Povinností dodavatele související s položkovým rozpočtem je zejména:

- dodržet strukturu a členění předmětu plnění,
- dodržet obsahovou náplň soupisu prací.

Prokáže-li se v budoucnu, že položkový rozpočet neobsahuje všechny položky, které byly obsahem soupisu prací, má se vždy za to, že práce a dodávky definované těmito položkami jsou zahrnuty v ceně ostatních položek položkového rozpočtu.

Závaznost soupisu prací

Soupis prací je pro zpracování nabídkové ceny závazný. Dojde-li k nesouladu mezi soupisem prací a projektovou dokumentací, je pro stanovení nabídkové ceny závazný soupis prací.

Zadavatel doporučuje dodavatelům ověřit si soulad soupisu prací s textovou a výkresovou částí projektové dokumentace a případné rozpory si vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek.

Změna výkazu výměr

Pokud zadavatel na základě žádosti dodavatelů upřesní obsah soupisu prací, např. formou doplnění položek soupisu prací, upřesněním množství měrných jednotek, vyloučením položek soupisu prací apod., je dodavatel povinen tuto změnu zahrnout do svého položkového rozpočtu. Takováto změna se nepovažuje za porušení podmínek výběrového řízení.

Sleva z ceny

Pokud dodavatel hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v položkovém rozpočtu. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celý předmět plnění) není přípustná.

Rekapitulace nabídkové ceny

Součástí soupisu stavebních prací je rovněž rekapitulace celkové ceny stavby (sumarizace nákladů), kde jsou stanoveny náklady jednotlivých dílčích stavebních objektů či provozních souborů a vedlejší a ostatní náklady. Dodavatel v této rekapitulaci prokazuje strukturu celkové nabídkové ceny a je jeho povinností ověřit před podáním nabídky, zda součty či hodnoty z položkových rozpočtů jsou do rekapitulace celkové nabídkové ceny přeneseny správně a zda je celá rekapitulace matematicky správně.

Ostatní podmínky související s cenovou nabídkou dodavatele

Údaje o nabídkové ceně dodavatele, popřípadě dílčí ceny jednotlivých stavebních objektů a provozních souborů jsou uvedeny v několika dokumentech nabídky. Je povinností dodavatele, aby veškeré shodně uváděné cenové údaje byly skutečně shodné. Za rozpor se přitom považuje jiná hodnota nabídkové ceny v návrhu smlouvy proti hodnotě v rekapitulaci nabídkové ceny, jiná hodnota nabídkové ceny v krycím listu nabídky proti hodnotě



nabídkové ceny v návrhu smlouvy nebo proti hodnotě v rekapitulaci nabídkové ceny, jiná hodnota ceny stavebního objektu v rekapitulaci nabídkové ceny proti hodnotě nabídkové ceny konkrétního stavebního objektu v předloženém položkovém rozpočtu apod.

11. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka

Nabídka bude zpracována v českém jazyce (listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny úředním překladem do českého jazyka), v písemné formě a bude podepsána osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat podle výpisu z obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky. Nabídka bude předložena v jednom originálním vyhotovení.

Podání nabídky

Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce, na které bude uveden zřetelně nápis:

REKONSTRUKCE ELEKTRICKÉ POŽÁRNÍ SIGNALIZACE – NEOTEVÍRAT

Zabezpečení nabídky

Zadavatel doporučuje dodavateli, aby jeho nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout.

Členění nabídky, obsah

Nabídka musí obsahovat

- a) vyplněný formulář "KRYCÍ LIST" obsahující identifikační údaje dodavatele, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) dodavatele v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky),
- b) doklady prokazující splnění kvalifikace,
- c) návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z obchodního rejstříku popřípadě zmocněncem dodavatele a opatřen otiskem razítka,
- d) položkový rozpočet (oceněný soupis prací),
- e) seznam poddodavatelů.

10. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním kritériem pro hodnocení nabídek je nejnižší nabídková cena. Nabídky budou vyhodnoceny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny. Pro hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty.

Jako výhodnější bude zadavatel hodnotit takovou nabídkovou cenu bez DPH, která bude nižší oproti nabídkovým cenám bez DPH uváděným ostatními dodavateli. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

11. OSTATNÍ PODMÍNKY

Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůtu stanovil zadavatel s ohledem na druh výběrového řízení a předmět veřejné zakázky na 45 dní.

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru dodavatele. Zadávací lhůta se prodlužuje vybranému dodavateli, až do doby uzavření smlouvy nebo do zrušení výběrového řízení.

Požadavek na předložení seznamu poddodavatelů

Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou dodavateli známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Vzor formuláře (seznam poddodavatelů) k poskytnutí údajů o poddodavatelích je součástí zadávací dokumentace. Je věcí dodavatele, zda přiložený vzor použije nebo ne.

Zrušení výběrového řízení

Tato výzva není veřejnou nabídkou ani vyhlášením veřejného příslibu. Zadavatel je oprávněn kdykoliv toto výběrové řízení bez uvedení důvodu zrušit nebo odmítnout všechny nabídky. Každý dodavatel nese své náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení za všech okolností samostatně bez nároku na jejich náhradu zadavatelem. Podané nabídky se nevracejí a zůstávají u zadavatele pro účely zdokumentování průběhu výběrového řízení.

Ing. Michal Horák, v.r.
jednatel společnosti
pověřené výkonem zadavatelských činností

