



# INEXprojekt

projekce a zajištění staveb, geodetické práce

## DOSTAVBA STOKOVÉ SÍTĚ PLUMLOV

### VÝZVA K PODANÍ NABÍDKY

na veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce

**Zadavatel:**

**Město Plumlov**  
Rudé armády 302  
798 03 Plumlov

**IČ:**

00288632

**INEXprojekt s.r.o.**  
Riegrovo náměstí 138  
767 01 Kroměříž  
[www.inexprojekt.cz](http://www.inexprojekt.cz)

tel. **+420 573 336 663-4**  
fax **+420 573 336 665**  
IČ 27747701  
DIČ CZ27747701

BANKOVNÍ SPOJENÍ  
Komerční banka a. s.  
pobočka Kroměříž  
č. ú.: 43-465130227/0100

Město Plumlov, jako zadavatel veřejné zakázky malého rozsahu dle §12 odstavce 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „zákon“), Vás prostřednictvím zástupce zadavatele vyzývá k předložení nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce s názvem „**Dostavba stokové sítě Plumlov**“.

Nejedná se o zadávací řízení podle zákona o veřejných zakázkách.

## 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE

Název zadavatele: **Město Plumlov**  
Sídlo zadavatele: Rudé armády 302, 798 03 Plumlov  
IČ: 00288632  
Právní forma zadavatele: obec

Zadavatel je při výběrovém řízení zastoupen obchodní společností INEXprojekt s.r.o., Riegrovo nám. 138, 767 01 Kroměříž, IČ: 27747701. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojeným s výběrovým řízením s výjimkou:

- zadání veřejné zakázky
- vyloučení dodavatele z účasti ve výběrovém řízení
- zrušení výběrového řízení
- rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky
- rozhodnutí o způsobu vyřízení námitek.

Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel zástupci zadavatele. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli.

Kontaktní osoba zástupce zadavatele: Ing. Josef Koplík  
Telefon: 573 336 663-4  
e-mail: [j.koplik@inexprojekt.cz](mailto:j.koplik@inexprojekt.cz)

## 2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 2.1. *Název a druh veřejné zakázky*

Název veřejné zakázky: **Dostavba stokové sítě Plumlov**  
Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce  
Druh výběrového řízení: řízení neupravené zákonem o veřejných zakázkách  
Hlavní kód CPV: 45000000-7 (stavební práce)  
45231300-8 (stavební práce pro vodovodní a kanalizační potrubí)

### 2.2. *Předpokládaná hodnota zakázky*

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 1.500.000,00 Kč (bez daně z přidané hodnoty)

### 2.3. Místo plnění zakázky

Místo plnění zakázky: Plumlov, ulice Běliska a Na Stráži

### 2.4. Popis předmětu veřejné zakázky

- 2.4.1. Předmětem zakázky je realizace stavby "Dostavba stokové sítě Plumlov ". Stavba zahrnuje vybudování nové kanalizace v ulici Běliska a v ulici Na Stráži v Plumlově. Celková délka navržených kanalizačních stok je 320,2 m. Na jednotlivých stokách budou vysazeny odbočky pro připojení stávajících rodinných domů na kanalizaci.
- 2.4.2. Technické podmínky a přesná specifikace rozsahu stavby je stanovena projektovou dokumentací, kterou zpracovala obchodní společnost INEXprojekt s.r.o., Riegrovo nám. 138, 767 01 Kroměříž, IČ: 27747701, pod zakázkovým číslem 2012-004-02. Projektová dokumentace je nedílnou součástí zadávací dokumentace.
- 2.4.3. Předmět zakázky bude plněn na základě smlouvy o dílo, přičemž dílem se rozumí úplné a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací včetně provedení všech dodávek potřebných materiálů, strojů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních a montážních prací, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení staveniště, bezpečnostní opatření apod.) včetně koordináční a kompletační činnosti celého díla.
- 2.4.4. Mimo všechny výše definované činnosti je součástí předmětu zakázky:
- zajištění bezpečného přístupu osob do budov v blízkosti staveniště po celou dobu výstavby
  - zřízení, provoz a odstranění zařízení staveniště včetně jeho napojení na inženýrské sítě
  - oplocení staveniště nebo jeho jiné zabezpečení
  - zajištění, provoz a údržba všech případných deponií a mezideponií
  - vytyčení všech stávajících inženýrských sítí na staveništi, případně zajištění jejich vytyčení jednotlivými správci sítí, jejich ochrana
  - ověření správnosti nápojních bodů všech médií, např. elektřina, plyn, voda, kanalizace
  - projednání napojení inženýrských sítí s jejich správci, vlastní provedení napojení, úhrada všech poplatků a nákladů s tím spojených
  - zajištění a provedení všech opatření organizačního a stavebně technologického charakteru nutných k řádnému provedení díla
  - veškerá opatření ve vztahu ke klimatickým podmínkám v průběhu stavby, potřebná pro realizaci díla v termínech a kvalitě dané smlouvou o dílo
  - zpracování dílenské dokumentace, bude-li třeba ji zpracovat
  - účast zástupce zhotovitele na pravidelných kontrolních dnech stavby
  - veškeré práce a dodávky související s bezpečnostními opatřeními na ochranu osob a majetku
  - likvidace, odvoz a uložení vybouraných hmot, stavební suti a jiných odpadů ze stavby na skládku včetně poplatku za uskladnění v souladu s ustanoveními zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech
  - zajištění průběžného úklidu znečištěných komunikací vlivem stavebních činností
  - uvedení všech povrchů dotčených stavbou do původního, případně náležitého stavu
  - zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí
  - projednání a zajištění případného zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch včetně úhrady poplatků spojených se zábořem veřejného prostranství a nájemného
  - vypracování a průběžná aktualizace harmonogramu prací



- provedení předání stavby
- zajištění všech nezbytných zkoušek, testů a revizí podle ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla
- zajištění a předání objednateli všech certifikátů, atestů, prohlášení o shodě a technických listů k zabudovávaným materiálům a to ještě před jejich použitím, provedení všech potřebných revizí a zkoušek, předání návodů k obsluze 2x v českém jazyce
- zajištění a předání objednateli příslušných protokolů o měření, požadovaných právními předpisy, projektovou dokumentací nebo stavebním povolením a provedení všech opatření potřebných k tomu, aby tato měření prokázala splnění požadovaných limitů
- péče o nepředané objekty a konstrukce stavby, jejich údržba a pojištění až do okamžiku předání a převzetí
- zajištění a předání průvodní technické dokumentace, zkušebních protokolů, revizních zpráv, atestů a dokladů dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, prohlášení o shodě, seznamu doporučených náhradních dílů, seznamu předepsaných ochranných a bezpečnostních pomůcek - vše v českém jazyce ve dvou vyhotoveních
- zpracování a předání dokumentace skutečného provedení díla v listinné podobě v počtu 2 ks
- geodetické zaměření stavby se zakreslením v průmětu do katastrální mapy s výčtem dotčených pozemků,
- konzultace s účastníky stavebního a kolaudačního řízení, veřejnoprávními orgány, organizacemi a dalšími dotčenými osobami a zpracování jejich připomínek tak, aby případné zamítavé stanovisko uvedených třetích stran při kolaudačním řízení nebylo důvodem neprovedení úspěšné kolaudace
- součinnost při zabezpečení vydání kolaudačního souhlasu k dokončenému dílu
- pojištění proti škodám způsobeným třetím osobám činností zhotovitele stavby s limitem plnění minimálně 1,0 mil. Kč

### 3. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

#### 3.1. Obsah zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Zadávací dokumentace je součástí této výzvy k podání nabídek jako její přílohy.

Zadávací dokumentaci tvoří:

- a) Obchodní podmínky
- b) Projektová dokumentace, kterou zpracovala obchodní společnost INEXprojekt s.r.o., Riegrovo nám. 138, 767 01 Kroměříž, IČ: 27747701, pod zakázkovým číslem 2012-004-02
- c) Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (výkaz výměr)
- d) Přílohy - formulář - Krycí list  
- formulář - Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů

#### 3.2 Podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace

Vyzvaným dodavatelům je zadávací dokumentace poskytnuta společně s výzvou k podání nabídek.

Nevyzvaným zájemcům poskytne zadavatel zadávací dokumentaci prostřednictvím pověřené osoby, kterou je obchodní společnost INEXprojekt s.r.o., Riegrovo nám. 138, 767 01 Kroměříž. Zažádat si o zadávací dokumentaci mohou zájemci písemně nebo e-mailem.

Adresa pro písemný styk: INEXprojekt s.r.o., Riegrovo náměstí 138, 767 01 Kroměříž  
Kontaktní osoba: Ing. Josef Koplík  
Telefon: 573 336 663  
E-mail: [j.koplik@inexprojekt.cz](mailto:j.koplik@inexprojekt.cz)

V žádosti je nutno uvést požadovaný způsob poskytnutí dokumentace (zasláním elektronické verze e-mailem nebo osobním převzetím CD v sídle společnosti INEXprojekt s.r.o.) a jednu kontaktní e-mailovou adresu, na kterou budou zasilány případné dodatečné informace.

Zadávací dokumentace je poskytována bezplatně.

### **3.2. *Dodatečné informace k zadávacím podmínkám***

Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně nebo elektronicky požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na pozdější podání žádosti o dodatečné informace nemusí zadavatel brát zřetel.

Písemná žádost musí být zadavateli doručena na adresu: INEXprojekt s.r.o., Riegrovo nám. 138, 767 01 Kroměříž. Adresa pro elektronické podání žádosti o dodatečné informace je [j.koplik@inexprojekt.cz](mailto:j.koplik@inexprojekt.cz).

Kontaktní osoba pro dodatečné informace k zadávacím podmínkám je Ing. Josef Koplík, tel. 573 336 663.

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám doručené ve stanovené lhůtě zadavatel doručí dodavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám, a to nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti dodavatele. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, odešle zadavatel současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Dodatečné informace uveřejní zadavatel rovněž na webových stránkách (profilu zadavatele) stejným způsobem jako uveřejnil výzvu k podání nabídek.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

### **3.3. *Obchodní názvy obsažené v zadávací dokumentaci***

Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a zadavatel v takových případech umožňuje pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

### **3.4. *Závaznost výkazu výměr***

Výkaz výměr je pro zpracování nabídkové ceny závazný. Dojde-li k nesouladu mezi výkazem výměr a projektem, je pro stanovení nabídkové ceny závazný výkaz výměr.



Zadavatel doporučuje dodavatelům ověřit si soulad výkazu výměr s textovou a výkresovou částí projektové dokumentace a případné rozpory si vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek.

#### **4. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK**

Lhůta pro podávání nabídek končí dne **9.2.2015 v 10:00** hodin.

Nabídku lze podat osobně na podatelně Městského úřadu Plumlov v sídle zadavatele, **Rudé armády 302, 798 03 Plumlov**, a to v pracovních dnech pondělí až pátek od 8:00 do 12:00 a od 13:00 do 15:00 (v poslední den lhůty od 8:00 do 10:00), nebo poštou na adresu pro poštovní doručování:

**Město Plumlov**

Rudé armády 302

798 03 Plumlov

Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravcem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí zadavatelem na adrese výše uvedené. K převzetí nabídky je oprávněna pracovnice podatelny.

Nabídka musí být podána v řádně uzavřené a z vnějšku označené obálce s uvedeným názvem veřejné zakázky, adresou uchazeče a slovem „NEOTEVÍRAT“.

Obsah obálky, která nebude řádně označena, nebude zadavatelem považován za nabídku na veřejnou zakázku malého rozsahu, ale za jiné podání adresované zadavateli. Takové podání nebude uchazeči vráceno a bude zadavatelem archivováno ke zdokumentování průběhu výběrového řízení. Zadavatel bude o této skutečnosti uchazeče informovat.

Na nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyly podány. Komise takové nabídky neotevře a zadavatel o této skutečnosti bezodkladně vyrozumí dodavatele. Nabídky nebudou vráceny a budou zadavatelem archivovány ke zdokumentování průběhu výběrového řízení.

Nabídky, které budou poškozeny tak, že se z nich dá obsah vyjmout, zadavatel přijme jako jiné podání adresované zadavateli, nikoli jako nabídku na veřejnou zakázku. Takové podání nebude uchazeči vráceno a bude zadavatelem archivováno ke zdokumentování průběhu výběrového řízení. Zadavatel bude o uvedené skutečnosti uchazeče informovat.

Za čas podání nabídky odpovídá dodavatel. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky. Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do seznamu doručených a přijatých nabídek.

#### **5. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI**

Otevírání obálek s nabídkami proběhne bez účasti uchazečů.

#### **6. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ**

##### **6.1. Základní kritérium pro zadání veřejné zakázky**

Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena.

## 6.2. *Způsob hodnocení nabídek*

Nabídky budou vyhodnoceny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Jako nejvhodnější bude zadavatelem hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Pro hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty.

## 7. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

### 7.1. *Nabídková cena*

Nabídkovou cenou se pro účely výběrového řízení rozumí celková cena za předmět plnění. Při hodnocení nabídkové ceny rozhoduje její výše bez daně z přidané hodnoty.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu plnění, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady, kurzové vlivy, obecný vývoj cen, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.).

### 7.2. *Podmínky pro zpracování nabídkové ceny*

Nabídková cena za provedení předmětu plnění bude zpracována podle věcného členění stavby obsažené v projektové dokumentaci tj. uvedením cen za jednotlivé stavební či provozní soubory. Nabídková cena i dílčí ceny jednotlivých objektů budou uvedeny v české měně v členění na cenu celkem bez daně z přidané hodnoty, platnou sazbu a výši daně z přidané hodnoty a cenu celkem včetně daně z přidané hodnoty.

### 7.3. *Položkový rozpočet*

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (výkaz výměr). Uchazeč je povinen prokázat cenu jednotlivých položek předložením položkového rozpočtu (oceněného výkazu výměr). Jednotkové ceny uvedené v položkovém rozpočtu jsou cenami pevnými po celou dobu provádění předmětu plnění v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné překročení nabídkové ceny. Položkový rozpočet musí být součástí nabídky uchazeče.

### 7.4. *Položkový rozpočet a výkaz výměr*

Za soulad položkového rozpočtu a výkazu výměr je odpovědný uchazeč (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě).

Povinností uchazeče související s položkovým rozpočtem je zejména:

- dodržet strukturu a členění předmětu plnění
- dodržet obsahovou náplň výkazu výměr
- ocenit všechny položky výkazu výměr (položkový rozpočet nesmí obsahovat položku oceněnou nulovou cenou)

Prokáže-li se v budoucnu, že položkový rozpočet neobsahuje všechny položky, které byly obsahem výkazu výměr, má se vždy za to, že práce a dodávky definované těmito položkami jsou zahrnuty v ceně ostatních položek položkového rozpočtu.

### 7.5. Změna výkazu výměr

Pokud zadavatel na základě žádosti zájemců o veřejnou zakázku upřesní obsah výkazu výměr, např. formou doplnění položek výkazu výměr, upřesněním množství měrných jednotek, vyloučením položek výkazu výměr apod., je uchazeč povinen tuto změnu zahrnout do svého položkového rozpočtu. Takováto změna se nepovažuje za porušení podmínek výběrového řízení.

### 7.6. Sleva z ceny

Pokud uchazeč hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v položkovém rozpočtu. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celý předmět plnění) není přípustná.

## 8. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

### 8.1. Nabídka

Nabídka bude zpracována v českém jazyce (listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny úředním překladem do českého jazyka), v písemné formě a bude podepsána osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

### 8.2. Podání nabídky

Nabídka musí být podána v uzavřené obálce (lepené části obálky budou na uzavření opatřeny razítkem firmy, případně podpisem uchazeče, je-li fyzickou osobou, či jeho statutárním orgánem /zástupcem/, je-li právnickou osobou), označené zřetelně heslem:

„Dostavba stokové sítě Plumlov“ – NEOTVÍRAT

### 8.3. Zabezpečení nabídky

Zadavatel doporučuje dodavateli, aby jeho nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout.

### 8.4. Členění nabídky, obsah

Nabídka musí obsahovat

- a) vyplněný formulář "KRYCÍ LIST" obsahující identifikační údaje uchazeče, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky),
- b) doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů,
- c) návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z obchodního rejstříku popřípadě zmocněncem uchazeče a opatřen otiskem razítka,



- d) položkový rozpočet (oceněný výkaz výměr),
- e) harmonogram prováděných prací.

Nabídka bude předložena v jednom originálním vyhotovení.

## 9. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

### 9.1. Rozsah požadavků na kvalifikaci

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který splní základní a profesní kvalifikační předpoklady v rozsahu uvedeném v této výzvě k podání nabídky.

### 9.2. Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel,

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak i její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,



#### **9.5. Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**

Dodavatel může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu (§ 125 – 132 zákona), který nahrazuje splnění prokázání kvalifikačních předpokladů v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky. Kvalifikační předpoklady, které nejsou prokázány výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, musí být doloženy samostatným dokladem.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů předloží dodavatel v kopii listiny ne starší než tři měsíce od posledního dne, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.

#### **9.6. Prokazování kvalifikace certifikátem**

Dodavatel může prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů (§133 a násl. zákona), který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 zákona a údaje, v něm uvedené jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace. Tento certifikát nahrazuje splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů. Kvalifikační předpoklady, které nejsou prokázány certifikátem, musí být doloženy samostatným dokladem.

Certifikát nesmí být starší jak jeden rok.

#### **9.7. Prokazování kvalifikace u nabídky podané více dodavateli**

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle odst. 9.2. a profesního kvalifikačního předpokladu podle odst. 9.3. písm. a) v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle odst. 9.3. písm. b) musí prokázat všichni dodavatelé společně. Podává-li žádost více dodavatelů společně, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

#### **9.8. Prokazování kvalifikace pomocí subdodavatele**

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle odst. 9.3. v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklad prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle odst. 9.2. písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle odst. 9.3. písm. a) subdodavatelem a
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle odst. 9.3 písm. a).



### **9.9. Prokazování kvalifikace zahraniční osoby**

Zahraníční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

### **9.10. Použití výpisu ze seznamu zahraničních dodavatelů**

Zadavatel přijme za podmínek uvedených v § 143 odstavec 2 zákona výpis ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dále jen „zahraniční seznam“), popřípadě příslušný zahraniční certifikát, které jsou vydávány ve státě, který je součástí Evropského hospodářského prostoru nebo jiném státě, stanoví-li tak mezinárodní smlouva uzavřená Evropskou unií nebo Českou republikou. Certifikát prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak.

### **9.11. Posouzení kvalifikace**

Zadavatel může požadovat po dodavatelích, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené veřejným zadavatelem. Skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace mohou nastat v tomto případě po lhůtě pro podání nabídek.

### **9.12. Změny v kvalifikaci**

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je uchazeč povinen nejpozději do 3 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit a současně předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v požadovaném rozsahu. Zadavatel může na žádost dodavatele tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout.

Povinnost podle předchozího odstavce se vztahuje obdobně na dodavatele, se kterým je v souladu s rozhodnutím zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky možné uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy. V takovém případě musí dodavatel, s nímž zadavatel uzavírá smlouvu, předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v požadovaném rozsahu nejpozději při uzavření smlouvy.

### **9.13. Důsledek nesplnění kvalifikace**

Neprokáže-li dodavatel splnění kvalifikace v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost oznámit změny v kvalifikaci, bude zadavatelem vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

Zadavatel písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti ve výběrovém řízení s uvedením důvodu.

## **10. OBCHODNÍ PODMÍNKY**

### **10.1. Obchodní podmínky**

Obchodní podmínky tvoří samostatnou část zadávací dokumentace.

Obchodní podmínky jsou vypracovány ve formě a struktuře smlouvy o dílo. Uchazeči do těchto obchodních podmínek doplní pouze údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikační údaje, cenu a případné další údaje, jejichž doplnění text obchodních podmínek předpokládá) a následně takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy na veřejnou zakázku.

## **11. LHŮTA PLNĚNÍ**

### **11.1. Termíny plnění**

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění

Předpokládaný termín zahájení: **1.7.2015**

Termín dokončení: **30.9.2015**

### **11.2. Termín dokončení**

Zadavatelem stanovený požadovaný termín dokončení je stanoven jako limitní termín. Uchazeč, s nímž bude uzavřena smlouva, je oprávněn dokončit stavbu před tímto termínem nebo právě v tomto termínu, ale nikoliv po tomto termínu.

### **11.3. Podmínky pro změny termínů plnění**

Pokud, z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele bude nemožné termín předpokládaného zahájení dodržet (zejména prodloužením doby trvání výběrového řízení) a předpokládaný termín zahájení se zpozdí o více jak 15 dnů, je uchazeč, s nímž bude uzavřena smlouva, oprávněn požadovat změnu lhůty plnění tak, že termín dokončení bude upraven o dobu shodnou s dobou, po kterou nebylo možné stavbu zahájit.

## **12. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

### **12.1. Doba a místo prohlídky místa plnění**

Vzhledem k dostatečnému rozsahu zadávací dokumentace zadavatel prohlídku místa plnění neorganizuje.

## **13. TECHNICKÉ PODMÍNKY**

### **13.1. Dokumenty pro vymezení technických podmínek**

Technické podmínky stanoví zadavatel odkazem na následující dokumenty podle uvedeného pořadí:

- a) české technické normy přejímající evropské normy nebo jiné národní technické normy přejímající evropské normy,
- b) evropská technická schválení,

- c) obecné technické specifikace stanovené v souladu s postupem uznaným členskými státy Evropské unie a uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie,
- d) mezinárodní normy, nebo
- e) jiné typy technických dokumentů než normy, vydané evropskými normalizačními orgány.

### **13.2. Podklady obsahující vymezení technických podmínek**

Veškeré odkazy na výše uvedené dokumenty jsou uvedeny v obchodních podmínkách a v projektové dokumentaci, a to bez ohledu na to zda jsou uvedeny v její textové nebo výkresové části. Technické podmínky mohou být v obchodních podmínkách a projektové dokumentaci vymezeny rovněž odkazem na:

- a) české technické normy,
- b) stavební technická osvědčení, nebo
- c) národní technické podmínky vztahující se k navrhování, posuzování a provádění staveb a stavebních prací a použití výrobků.

### **13.3. Záměna technických podmínek**

U každého odkazu podle odstavce 13.1 nebo 13.2 zadavatel připouští použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

## **14. OSTATNÍ PODMÍNKY**

### **14.1. Variantní řešení**

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

### **14.2. Zadávací lhůta**

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůtu stanovil zadavatel s ohledem na druh zadávacího řízení a předmět veřejné zakázky na 45 dní.

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy podle § 82 odst. 4 zákona nebo do zrušení zadávacího řízení.

### **14.3. Požadavek na předložení harmonogramu realizace**

Nedílnou součástí nabídky bude harmonogram realizace prací, ze kterého bude patrné časové i finanční plnění akce. Tento harmonogram realizace prací musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem uchazeče nebo jinou osobou k tomu oprávněnou. Harmonogram bude zpracován s přesností minimálně na týdny.

### **14.4. Bankovní záruky**

K zajištění splnění závazků zhotovitele vyplývajících z předání a převzetí díla a z poskytnuté záruky za jakost zhotovitel předá objednateli bankovní záruku ve smyslu § 2029 občanského zákoníku, ve výši min. 50.000,- Kč, platnou po celou dobu běhu záruční doby. Z této bankovní záruky musí vyplývat právo objednatele čerpat



finanční prostředky v případě porušení povinností zhotovitele z předání a převzetí díla a povinností zhotovitele v průběhu záruční doby.

Další podmínky vztahující se k bankovní záruce jsou uvedeny v obchodních podmínkách.

#### **14.5. Povinnosti uchazeče související s financováním zakázky z dotace**

Uchazeč musí vzít na vědomí, že dílo je spolufinancováno z dotace poskytované ze zdrojů Olomouckého kraje.

Ostatní případné podmínky vztahující se k povinnostem uchazeče souvisejícím s financováním zakázky z dotace jsou uvedeny v obchodních podmínkách.

#### **14.9 Zrušení výběrového řízení**

Tato výzva není veřejnou výzvou na uzavření smlouvy ani vyhlášením veřejného příslibu. Zadavatel je oprávněn kdykoliv toto zadávací řízení bez uvedení důvodu zrušit nebo odmítnout všechny nabídky. Každý uchazeč nese své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení za všech okolností samostatně bez nároku na jejich náhradu zadavatelem. Podané nabídky se nevracejí a zůstávají u zadavatele pro účely zdokumentování průběhu zadávacího řízení.

### **15. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELÍ**

#### **15.1. Vzájemný styk prostřednictvím zastoupení zadavatele**

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen obchodní společností INEXprojekt s.r.o., Riegrovo nám. 138, 767 01 Kroměříž, IČ: 27747701. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojených s výběrovým řízením s výjimkou:

- zadání veřejné zakázky
- vyloučení dodavatele z účasti ve výběrovém řízení
- zrušení výběrového řízení
- rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky
- rozhodnutí o způsobu vyřízení námitek.

Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel zástupci zadavatele. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli.

**INEXprojekt s.r.o.**  
– projektová a inženýrská společnost  
Riegrovo náměstí 138, 767 01 Kroměříž  
tel.: 573 338 603-4, fax: 573 338 603  
IČ: 27747701, DIČ: C227747701  
www.inexprojekt.cz - 2 -



Ing. Michal Horák  
jednatel společnosti  
pověřené výkonem zadavatelských činností